

Compte rendu mensuel



Analyse du mois de juin 2020



Le 26 juin 2020
Auteur : Benjamin LARCHER

Droits d'auteurs



Licence

Ce document est sous licence « GNU Free documentation 1.3 », hormis les dessins, ceux-ci n'étant pas la production de Nâga.

L'objet de cette Licence est de rendre tout manuel, livre ou autre document écrit « libre » au sens de la liberté d'utilisation, à savoir : assurer à chacun la liberté effective de le copier ou de le redistribuer, avec ou sans modification, commercialement ou non. En outre, cette Licence garantit à l'auteur et à l'éditeur la reconnaissance de leur travail, sans qu'ils soient pour autant considérés comme responsables des modifications réalisées par des tiers.

Cette démarche est effectuée dans un souci de transparence, de réutilisations et de modifications de données pouvant être sujettes à débat.

Icônes de font awesome sous Licence creative commons CC BY 4.0

<https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/deed.fr>

Sommaire



Les éléments à créer / améliorer.....	1
Reconnaissance des reconditionneurs.....	1
Développement d'outils.....	1
Vision globale.....	2
Site internet.....	4
Aspect financier.....	4
Prévision.....	5
Résumé du mois.....	6
Résumé des actions.....	7
Reconnaissance des reconditionneurs.....	7
Développement d'outils.....	8
Intervention à Saint-Nazaire.....	9
Intervention chez Ping au Breil-Malville.....	10

Les éléments à créer / améliorer

Les points identifiés à améliorer

Reconnaissance des reconditionneurs

Voir le document « Priorité à la réutilisation des DEEE».

Rendez-vous avec Mounir Belhamiti. Il contacte l'ADEME pour voir si une possible mise en place ou une discussion autour d'expérimentation peut avoir lieu. Mounir Belhamiti relancé, en attente de réponse.

Développement d'outils

Développement d'outils pour finir de simplifier les tâches. :

- Outil de gestion global

Vision globale

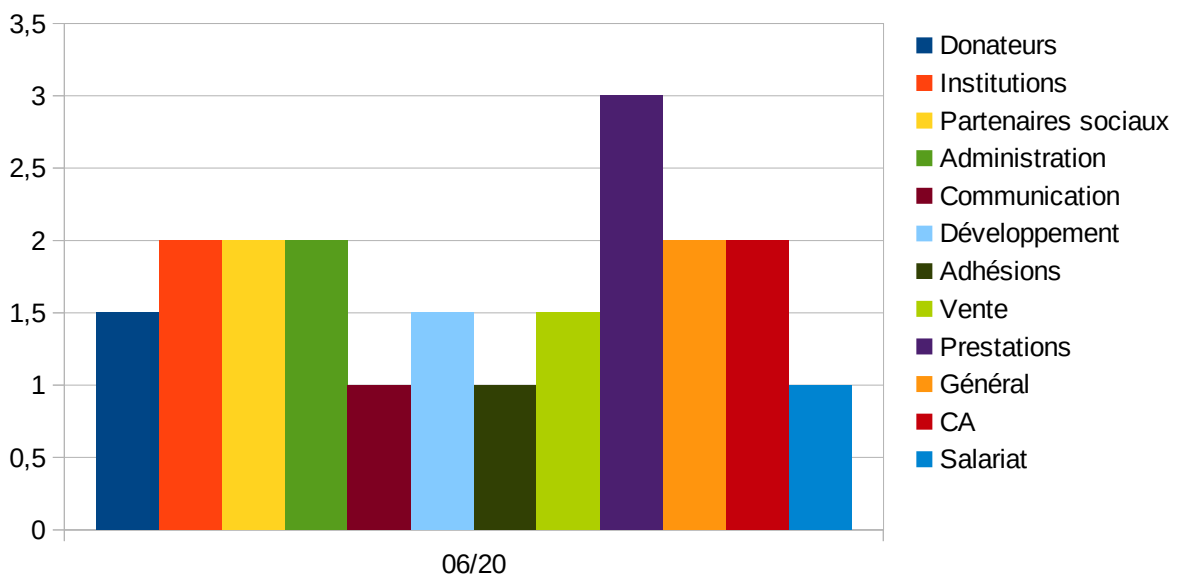


Légende : 0 : Inexistant, 1 doit mieux faire, 2 à peut mieux faire, 3 nickel

	PARTENARIATS			GESTION INTERNE			ÉCONOMIE			BÉNÉVOLAT		SALARIAT
	Donateurs	Institutions	Partenaires sociaux	Administration	Communication	Développement	Adhésions	Vente	Prestations	Général	CA	Salariat
06-17	2	1	1	2	1	1	1	1		2	1	1
07-17	2	1	1	2	1	1	1	1		2	1	1
08-17	2	1	1	2	2	1	2	1		2	1	1
09-17	2	1,5	1,5	2	2	1,5	2	1,5		2	1	1
10-17	2	1,5	1,5	2	2	1,5	2,5	2		2	1	1
11-17	2	1,5	1,5	2	1	1,5	1	1		2	1	1
12-17	2	1	1	2	1	1,5	1	3		2	1	2
01-18	2,5	1	1	2	1	1,5	1,5	3		2	1	1
02-18	2,5	1	1	2	1	1,5	1,5	3		2	1	1
03-18	2,5	1	1	2	1	1,5	1,5	0		2	1	1
04-18	2,5	1	1	2	0	1,5	0	0		2	1	1
05-18	2,5	1,5	2	2	1	1	1	0,5		2	1	1
06-18	2,5	1,5	2	2	1	1	1	0,5		2	1	1
07-18	2,5	1,5	2	2	1	1	0,5	2		2	1	1
08-18	2,5	1,5	2	2	2,5	1	0,75	0,5		2	1	0
09-18	2,5	1,5	2	2	2	1	1,25	0,75		2	1	1
10-18	2,5	1,5	2	2	2	1	1,5	0,5		2	1	1
11-18	2,5	1,5	2	2	2	1	2	1		2	1	2
12-18	2,5	1,5	2	2	1	1	1,5	0,5		2	1	1
01-19	2,5	1,5	2	2	2	1	1,5	1		2	1,5	1
02/19	2,5	1,5	2	2	2	1,5	1	0,75	1,2	2	1,5	2
03/19	2,5	2,5	2	2	2	2	3	1,5	2,5	2	1,5	2
04/19	2,5	2,5	2	2	1	2	1	2,5	3	2	1,5	2
05/19	2,5	2,5	2	2	2	2	1,5	3	2	2	1,5	2
06/19	2,5	2,5	2	2	2	2	3	3	3	2	2	2
07/19	2,5	2,5	2	1	1	2	1	1	3	2	2	2
08/19	2,5	2,5	2	2	1	2	1	2	3	2	2	2
09/19	2,5	2,5	2	2	2	2	1	0,5	3	2	2	1
10/19	2,5	2,5	2	2	1,5	2	1,5	0,5	3	2	2	1
11/19	2,5	2	2	2	1,5	1,5	1	1,5	3	2	2	1
12/19	2,5	2	2	2	1,5	1,5	1,5	3	2	2	2	1
01/20	2,5	2	2	2	1,5	1,5	2,5	0,5	2	2	2	1
02/20	2,5	2	2	2	1,5	1,5	2	2	2	2	2	1
03/20	2,5	2	2	2	0,5	1,5	0,5	0,5	2	2	2	1
04/20	2,5	2	2	2	0	1,5	1	0	2	2	2	1
05/20	2	2	2	2	1	1,5	1	3	1,5	2	2	1
06/20	1,5	2	2	2	1	1,5	1	1,5	3	2	2	1

<i>Donateurs</i>	1 point => 1 gros (< 75) ou 2 moyens (de 25 à 75) ou 4 petits (moins de 25). Nombre d'ordinateurs fonctionnels pour notre usage.		
<i>Institutions / Partenaires sociaux</i>	1 point = 1 partenaire sur le long terme 1 projet sur le long terme 1 projet ponctuel dans le mois ou le suivant		
<i>Administration</i>	Aisance à l'utilisation des outils	<i>Général</i>	Par tranche de 5 actifs
<i>Communication</i>	1 point = 15 lieux de com ou 1 communication média	<i>CA</i>	Par tranche de 2 membres
<i>Développement</i>	En fonction des besoins ressentis	<i>Salariat</i>	Par tranche de 20h / Semaine
<i>Adhésions / Ventes / Prestations</i>	Par tranche de 400€. Pour les prestations : <ul style="list-style-type: none"> • Pour les subventions, ramené au mensuel d'une subvention obtenue. (Par exemple, 3 000 € pour 6 mois donne 500 € /mois) • On compte les prestations hors vente liées au matériel (sites internet, interventions...) 		

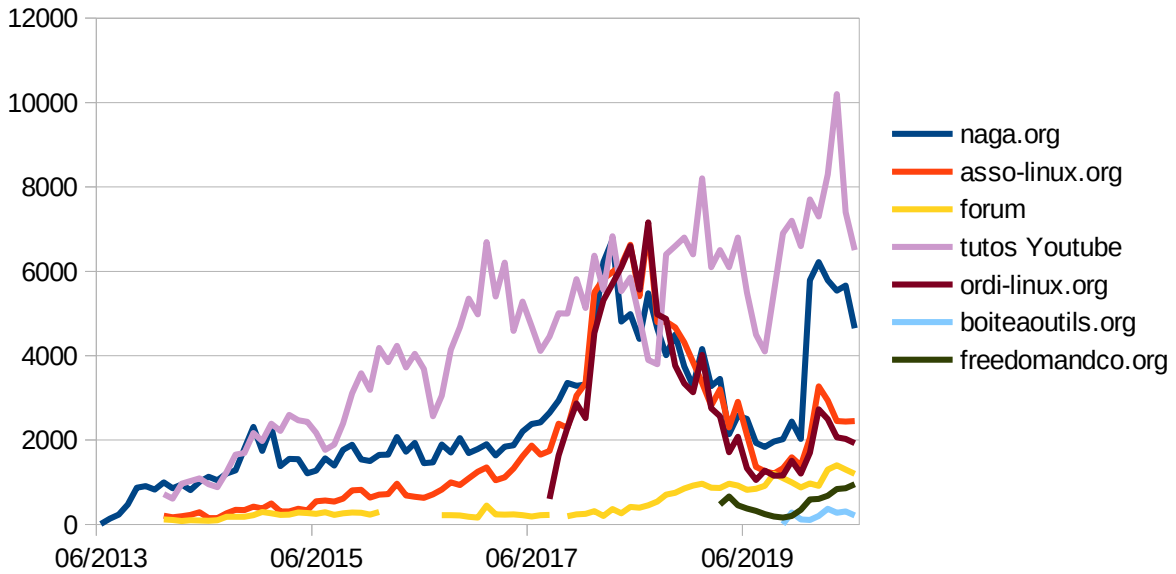
Aperçu global de l'activité de l'association



Site internet



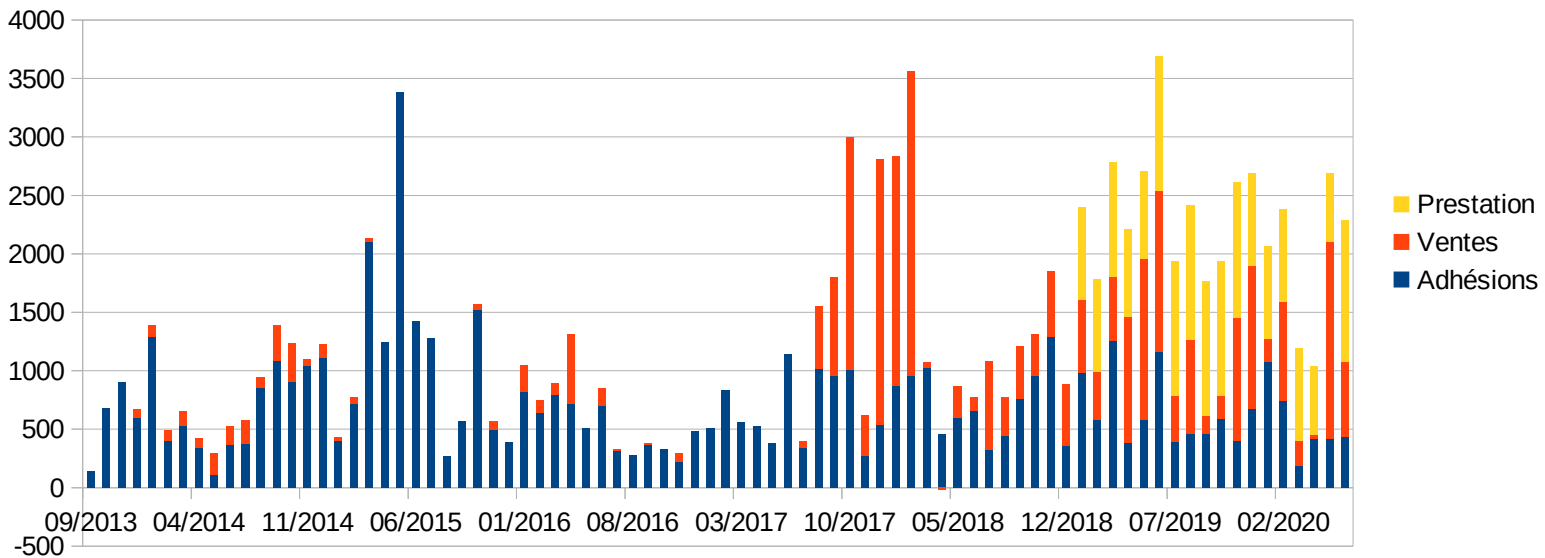
Fréquentation des outils dématérialisés



Aspect financier

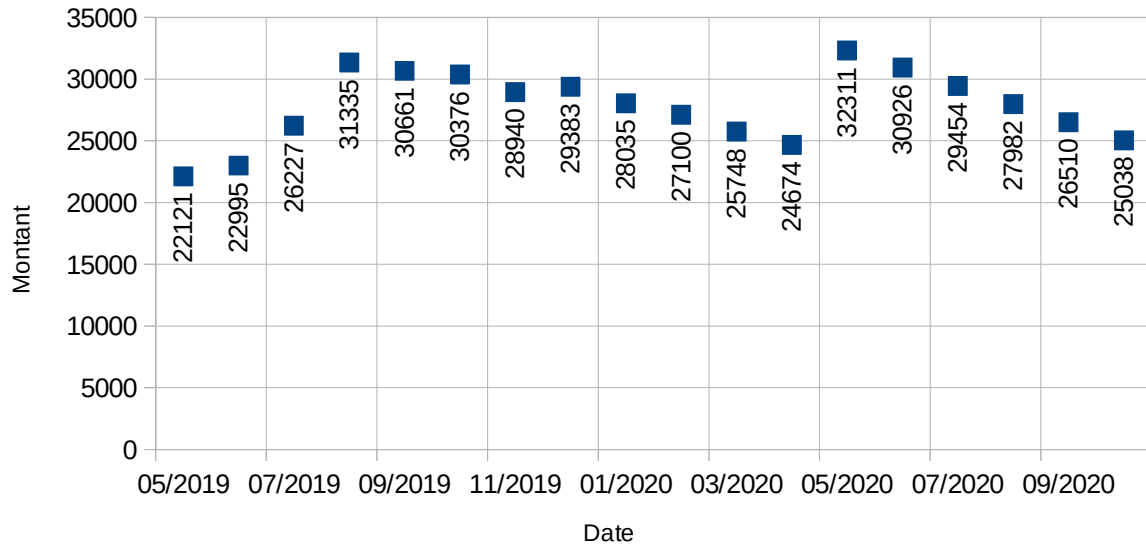


Adhésions, ventes matériel et prestations mensuelles



Prévision

Prévisionnel



DATE	Montant financier	Dépenses mensuelles	Entrées mensuelles	Dépenses ponctuelles	Entrées ponctuelles
05/2019	22121	3532,0675	2060		
06/2019	22995	3532,0675	2060		
07/2019	26227	3532,0675	2060		
08/2019	31335	3532,0675	2060		
09/2019	30661	3532,0675	2060		
10/2019	30376	3532,0675	2060		
11/2019	28940	3532,0675	2060		
12/2019	29383	3532,0675	2060		
01/2020	28035	3532,0675	2060		
02/2020	27100	3532,0675	2060		
03/2020	25748	3532,0675	2060		
04/2020	24674	3532,0675	2060		
05/2020	32311	3532,0675	2060		
06/2020	30926	3532,0675	2060		
07/2020	29454	3532,0675	2060		
08/2020	27982	3532,0675	2060		
09/2020	26510	3532,0675	2060		
10/2020	25038	3532,0675	2060		

Résumé du mois

- Mois fort en terme d'activité (Pas mal d'activité dans le cadre du covid)
- Manque de salariat
- La mairie de Rezé nous fournira peu d'ordinateurs cette année.

Résumé des actions

Reconnaissance des reconditionneurs

Description

Contacts avec des députés de Loire Atlantique pour faire des propositions législatives sur la priorisation de la réutilisation sur le recyclage. Deux réponses, mais pas de suivis (Mounir Belhamiti et Sandrine Josso).

Objectifs passés

Atteints ou non

- | | |
|---|------------|
| • 1-Prise de contact et rendez-vous avec un député | • Oui |
| • 1-Rédaction d'une proposition législative | • Non |
| • 2-Rédaction d'un site multilingue pour un portage à plusieurs structures | • Oui |
| • 2-Relecture du site par le CA pour déterminer les objectifs et ajouter des idées ou des partenaires potentiels. | • Oui |
| • 3-Revalider suite aux modifications proposées en CA de janvier 2020 | • Oui |
| • 4-Appui avec Framasoft, April, FDN et contacter les autres reconditionneurs | • En cours |

Blocages

- 1-Politique (calendrier électoral, pas la volonté apparente de porter ce projet)
- 2-Vacances de fin d'année ?

Objectifs futurs

-

Développement d'outils

Description

Dans une volonté d'amélioration continue, nous avons défini les outils utiles à l'association.

Objectifs passés

- 1-Ne pas utiliser d'outils propriétaires
- 1-Faire un outils de gestion global

Atteints ou non

- Oui
- Non

Blocages

- 1-Problème de temps disponibles

Objectifs futurs

-

Intervention à Saint-Nazaire

Description

Intervenir dans le cadre de distribution d'ordinateurs et de groupe d'entraide informatique sur Saint-Nazaire.

Pour obtenir à minima un équilibre financier sur cette action, nous avons obtenu 2 500 € (pour 3 000 € demandés).

Objectifs passés

- 1-Obtention de financement
- 1-Identifier et valider le local (lieu) et date
- 2-Si validation par le CA des P PAF, organisation d'une réunion de concrétisation sur place avec l'équipe des P PAF
- 2-Prendre contact pour connaître la date de la réunion de CA
- 2-Commencer à récupérer des informations de maisons de quartiers pour intervenir à travers eux
- 3-Demande au local des ami·e·s de May pour intervention
- 3-Demande de maisons de quartiers et villes alentours si refus des ami·e·s de May.
- 4-Préparer la convention avec la Bouletterie (dates non définies pour cause virale)

Atteints ou non

- Oui partiel (83%)
- Non
- Oui, une fois par mois
- Fait
- Fait
- Passage en AG la semaine du 10 février.
- Oui
-

Blocages

- 1-Attente retour CA des Pieds dans le PAF date indéterminé le 04/12/2019
- 2-Nombre d'interventions limitées au local des Pieds dans le PAF.

Objectifs futurs

- 4-22 juin, consigne covid. Convention en juillet ?

Intervention chez Ping au Breil-Malville

Description

Intervenir dans le cadre de distribution d'ordinateurs et de groupe d'entraide informatique sur le Breil Malville.

Pour obtenir à minima un équilibre financier sur cette action, nous avons demandé 3 000 € (1 500 € demandés à la ville de Nantes, 1 500 € demandés à la politique de la ville).

Objectifs passés

Atteints ou non

- | | |
|---|----------------------------|
| • 1-Obtention de financement | • En cours |
| • 1-Identifier le local et date | • local ok /
Date : Oui |
| • 2-Faire valider les dates d'intervention + condition stockage, assurance... lors de la réunion d'équipe de PingBase (généralement le lundi) | • Non |
| • 2-Fixer une date au lundi ou mercredi. | • Oui, le
mercredi |
| • 2-Relancer sur la validation des dates d'intervention + condition stockage, assurance | • Oui |
| • 3-Finaliser les contrats et l'administration par Ben (dates non définies pour cause virale) : | • Oui |
| • Mercredi 14-18h dans autre salle en hiver.
10 machines stock | |

Blocages

- 4-Attente de fin de Coronavirus

Objectifs futurs

- 5-Construire une caisse en bois, Julien CESBRON voit cela avec Gregoire de PING (gregoire@pingbase.net)